

## Приложение

к постановлению администрации  
городского округа Большой Камень  
от 26.11.2025 № 3413

### УСТАВ

**муниципального бюджетного учреждения  
«Служба единого заказчика»  
городского округа Большой Камень**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Служба единого заказчика» городского округа Большой Камень (далее – Учреждение) образовано путем изменения типа муниципального казенного учреждения «Служба единого заказчика» городского округа Большой Камень, созданного на основании постановления администрации ЗАТО г. Большой Камень от 27 марта 1998 года № 200.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Служба единого заказчика» городского округа Большой Камень.

1.3. Официальное сокращенное наименование Учреждения: МБУ «СЕЗ» городского округа Большой Камень.

1.4. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Блюхера, 21.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ Большой Камень (далее - Учредитель, городской округ соответственно). Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация городского округа Большой Камень (далее - Администрация).

## II. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, закрепленное за ним Собственником на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые (расчетные) счета, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

2.2. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа Большой Камень, учитывается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и распоряжается этим имуществом с согласия Собственника, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных Собственником, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

2.4. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует получения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе оказывать платные услуги (выполнять работы) по видам деятельности, установленным настоящим Уставом.

2.5. Учреждение может создать филиалы и открыть представительства, которые указываются в Уставе Учреждения.

2.6. Учреждение создается без ограничения срока деятельности, то есть на неопределенный срок.

2.7. Учреждение приобретает права на имущество в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и, в том числе на основании договоров, заключенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением, осуществляющим услуги, выполняющим работы в сфере содержания, ремонта, капитального ремонта, строительства на территории городского округа Большой Камень в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет субсидий из бюджета городского округа Большой Камень на основании муниципального задания.

2.9. Учреждение самостоятельно осуществляет бухгалтерский, бюджетный, оперативный и статистический учет, составление и предоставление отчетов, несет ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставления отчетных данных.

2.10. Учреждение является получателем субсидий из бюджета городского округа Большой Камень. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления и пожертвования являются доходами Учреждения.

2.11. Учреждение подведомственно главному распорядителю средств бюджета городского округа Большой Камень – Администрации.

2.12. Учреждение осуществляет свою деятельность, руководствуясь законодательством Российской Федерации, Приморского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, настоящим Уставом, договорами поручения, заключенными с Учредителем.

2.13. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.14. Заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением в пределах доведенного Учреждению плана финансово-хозяйственной деятельности.

### **III. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Основной целью деятельности Учреждения является организация исполнения вопросов местного значения в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных полномочий органов местного самоуправления городского округа Большой Камень.

3.2. Предмет деятельности Учреждения:

3.2.1. Осуществление мероприятий по организации в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения населения;

3.2.2. Осуществление мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест),

а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.3. Осуществление мероприятий по строительству муниципального жилищного фонда;

3.2.4. Осуществление мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения;

3.2.5. Осуществление мероприятий по содержанию мест захоронения;

3.2.6. Осуществление мероприятий по благоустройству территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использованию, охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

3.2.7. Осуществление мероприятий по содержанию, капитальному ремонту движимого и недвижимого муниципального имущества городского округа, в том числе жилищного фонда и нежилых помещений, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

3.2.8. Участие в формировании бюджета городского округа в части определения объема бюджетных ассигнований для исполнения функций Учреждения;

3.2.9. Осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

3.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1. Организация закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд городского округа, а также осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа

Большой Камень;

3.3.2. Заключение контрактов, договоров с wybranными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и контроль за их исполнением;

3.3.3. Участие в разработке перечней и титульных списков объектов, подлежащих строительству и реконструкции;

3.3.4. Участие в работе по отбору объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов коммунального комплекса для проведения капитального ремонта и реконструкции, приемке выполненных работ;

3.3.5. Организация контроля и технического надзора за строительством, реконструкцией, за проведением капитального ремонта, соответствием объема, стоимости и качества выполняемых работ проектной документации и сметным расчетам, строительным нормам и правилам на производство и приемку выполненных работ;

3.3.6. Представление интересов городского округа в товариществах собственников жилья (далее - ТСЖ), управляющих организациях;

3.3.7. Заключение от имени городского округа договоров управления с управляющими организациями;

3.3.8. Осуществление контроля за предоставлением объема и качества услуг, предоставляемых управляющими организациями и ТСЖ, коммунальных услуг, в части муниципального жилого и нежилого фонда, в том числе и пустующих муниципальных помещений;

3.3.9. Осуществление технического обследования объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа;

3.3.10. Осуществление контроля, за ходом подготовки жилищного фонда и объектов жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории городского округа, к работе в осенне-зимних условиях;

3.3.11. Подготовка технических условий на технологическое присоединение к наружным системам ливневой канализации;

3.3.12. Заключение от имени администрации городского округа договоров энергоснабжения пустующих муниципальных помещений,

расположенных в жилом и нежилом фонде;

3.3.13. Организация выявления бесхозного имущества.

3.4. Учреждение вправе оказывать платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение оказывает платные услуги по тарифам, утверждённым постановлением главы города округа Большой Камень.

3.6. Виды деятельности, регулируемые действующим законодательством Российской Федерации, для осуществления которых необходимо получение соответствующих разрешений (лицензий), осуществляются после получения разрешения (лицензии) в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3.7. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утверждённое Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим уставом видами деятельности.

3.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Учреждение строит свои отношения с организациями всех организационно-правовых форм и гражданами на основе договоров, контрактов, соглашений и в иных формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Для достижения определенной настоящим Уставом Учреждения цели Учреждение вправе:

4.2.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

4.2.2. Совершать сделки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.3. Принимать участие в совещаниях, проверках, проводимых Учредителем и его органами, участвовать в работе экспертных комиссий

организаций всех организационно-правовых форм в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

4.2.4. Получать субсидии из бюджета городского округа Большой Камень в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для выполнения уставной деятельности Учреждения в текущем финансовом году;

4.2.5. Получать средства из иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.6. Использовать финансовые ресурсы по целевому назначению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации исключительно на покрытие расходов, связанных с обеспечением деятельности Учреждения, содержанием Учреждения и имущества Учреждения;

4.2.7. Осуществлять закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.2.8. Владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью создания, видами деятельности, назначением этого имущества в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, и с согласия Собственника;

4.2.9. Запрашивать и получать от Учредителя сведения, необходимые для осуществления уставных видов деятельности;

4.2.10. От имени городского округа Большой Камень заключать и оплачивать муниципальные контракты и иные договоры с юридическими и физическими лицами на оказание услуг (выполнение работ), подлежащие исполнению за счет субсидий из бюджета городского округа Большой Камень и в пределах доведенного плана финансово-хозяйственной деятельности;

4.2.11. Оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к основным

видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом Учреждения, гражданам и юридическим лицам за плату, установленную Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на условиях, одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении одних и тех же работ), лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Обеспечивать реализацию цели и осуществление видов деятельности, определенных настоящим Уставом Учреждения;

4.3.2. Не допускать ухудшения (порчи) имущества, полученного от Собственника, эффективно и в соответствии с назначением его использовать;

4.3.3. Осуществлять оперативный, бухгалтерский и бюджетный учет, формировать и предоставлять статистическую, бухгалтерскую и бюджетную отчетность;

4.3.4. Своевременно предоставлять Учредителю и Собственнику информацию, связанную с деятельностью Учреждения;

4.3.5. Обеспечить открытость и доступность следующих документов:

4.3.5.1. Учредительных документов Учреждения, в том числе документов о внесенных в них изменениях;

4.3.5.2. Свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

4.3.5.3. Решения Учредителя о создании Учреждения;

4.3.5.4. Решения Учредителя о назначении директора Учреждения;

4.3.5.5. Плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период, утвержденного главным распорядителем средств бюджета городского округа Большой Камень в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

4.3.5.6. Годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

4.3.5.7. Актов о проведенных в отношении Учреждения контрольных

мероприятиях и их результатах;

4.3.5.8. Отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемых и утверждаемых в порядке, определенном Учредителем;

4.3.6. Развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

4.3.7. Исполнять распоряжения Учредителя;

4.3.8. Предоставлять информацию, бухгалтерскую и статистическую отчетность о своей деятельности ФНС России, органам государственной статистики и иным юридическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.9. Обеспечивать гарантированный законом минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работников Учреждения;

4.3.10. Обеспечивать в установленном порядке безопасные условия и охрану труда, соблюдать правила безопасности проводимых работ и санитарно-гигиенических норм;

4.3.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную, налоговую и иную охраняемую законодательством тайну, а также обработку персональных данных;

4.3.12. Обеспечивать обязательное страхование в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

4.3.13. Обеспечивать здания, сооружения и строения, находящиеся на балансе Учреждения, электроснабжением, теплоснабжением, водоснабжением, водоотведением, телефонной связью, системами охранной и пожарной сигнализации, средствами технологической автоматизации;

4.3.14. Осуществлять работы по пожарно-профилактическому обслуживанию и охране от пожаров зданий, строений и сооружений, находящихся на балансе Учреждения;

4.3.15. Осуществлять закупки товаров, работ, услуг, а также иные действия Заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.3.16. Заключать от имени городского округа муниципальные контракты и иные гражданско-правовые договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в установленном порядке;

4.3.17. Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется уполномоченным органом государственной власти, Учредителем и Собственником.

4.5. Учредитель и Собственник осуществляет иные функции и полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

## **V. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учредитель на правах Собственника в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, принадлежащее Учредителю на праве собственности.

5.2. Имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением, находится в его оперативном управлении со дня передачи имущества, объекты недвижимости - со дня государственной регистрации права оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, закрепленное за Учреждением для осуществления уставной

деятельности, используется Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

5.6. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и (или) финансовом органе городского округа Большой Камень, расчетные счета, открываемые в кредитных организациях,

в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Большой Камень.

5.9. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом Учреждения, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствует указанной цели.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и принадлежат ему на праве оперативного управления.

Доход от указанной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставной целью.

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

5.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.12. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном

федеральным законодательством, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных предусмотренных настоящим Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.13. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с настоящим Уставом Учреждения и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Финансовая отчетность Учреждения предоставляется Учредителю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными организациями, а также самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Управление Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Учреждения осуществляется директором Учреждения на принципе единоначалия.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

6.2.1. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

6.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения принципов формирования и использования его имущества;

6.2.3. Назначение и освобождение (увольнение) от должности директора Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним;

6.2.4. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;

6.2.5. Создание филиалов и открытие представительств Учреждения,

участие Учреждения в других юридических лицах;

6.2.6. Реорганизация и ликвидация Учреждения;

6.2.7. Утверждение штатной численности Учреждения;

6.2.8. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в установленном Учредителем порядке.

6.3. Управление Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Учреждения осуществляется директором Учреждения на принципе единоначалия.

6.4. Директор Учреждения назначается на должность главой городского округа Большой Камень или должностным лицом администрации городского округа Большой Камень, уполномоченным главой городского округа Большой Камень, в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

6.5. Директор Учреждения подотчётен Учредителю, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа Большой Камень, настоящим Уставом Учреждения, трудовым договором.

Трудовой договор с директором Учреждения составляется в двух экземплярах кадровой службой администрации городского округа Большой Камень. Основанием для подготовки проекта трудового договора является указание главы городского округа Большой Камень. Трудовой договор заключается в письменной форме на срок до пяти лет, подписывается директором Учреждения и главой городского округа Большой Камень.

Изменения и дополнения в трудовой договор могут быть внесены по инициативе одной из сторон договора, оформляются дополнительными соглашениями к трудовому договору в письменном виде.

Расторжение трудового договора производится в порядке и по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, с особенностями, предусмотренными для директора Учреждения.

В случае расторжения трудового договора по соглашению сторон указанное соглашение оформляется в письменном виде.

6.6. Директор Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет следующие права и обязанности:

6.6.1. Без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях всех организационно-правовых форм;

6.6.2. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором;

6.6.3. По согласованию с Учредителем определяет структуру Учреждения и его штатное расписание;

6.6.4. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6.6.5. Открывает лицевые (расчетные) счета Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.6.6. Распределяет обязанности между работниками Учреждения;

6.6.7. Принимает решения о командировках работников Учреждения;

6.6.8. На основании действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава Учреждения издает приказы и распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, организует контроль за их исполнением;

6.6.9. Утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

6.6.10. Организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

6.6.11. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению своими действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

6.7. Директор Учреждения нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности всех работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, соглашения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

6.8. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность директора Учреждения (или лица, исполняющего его обязанности), совершаются только с письменного согласия Учредителя.

6.9. Директор Учреждения (или лицо, исполняющее его обязанности) признается заинтересованным в сделке в случаях, если он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры:

6.9.1. Являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Учреждением;

6.9.2. Являются работниками, участниками либо кредиторами лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Учреждением;

6.9.3. Занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Учреждением.

6.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом, может быть признана судом недействительной по иску Учреждения или Учредителя.

6.11. Заинтересованное лицо несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению.

6.12. Сделки по распоряжению имуществом (независимо от цены сделки или стоимости имущества) совершаются только с согласия Собственника.

6.13. Для признания сделки недействительной Учреждение и (или) Учредитель обращаются в суд.

6.14. При смене директора Учреждения прием-передача учетных и финансовых документов, помещений, инвентаря, оборудования и любого другого имущества Учреждения проводится специально создаваемой Учредителем комиссией.

## **VII. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

7.1.1. Имущество, закрепленное Собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

7.1.2. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, субсидии на иные цели;

7.1.3. Средства от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, а также имущество, приобретенное на эти средства;

7.1.4. Добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц;

7.1.5. Иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

7.2. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

7.2.1. Эффективно использовать имущество;

7.2.1.1. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;

7.2.1.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

7.2.1.3. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим

законодательством Российской Федерации.

7.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета городского округа Большой Камень на основании муниципального задания в пределах доведенных главным распорядителем средств бюджета городского округа Большой Камень субсидий согласно уставной деятельности Учреждения в текущем финансовом году.

7.4. Имущество Учреждения состоит из основных и оборотных средств, а также иных ценностей, оборудования и материалов, стоимость и перечень которых отражаются на самостоятельном балансе Учреждения.

7.5. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа Большой Камень, закреплено за ним на праве оперативного управления и отражается на балансе Учреждения. Доходы от использования имущества, закрепленного за Учреждением Собственником на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного Учреждением по договору или иным основаниям, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации, поступают в доход Учреждения.

7.6. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения со дня передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации или решением Собственника. Право оперативного управления недвижимым имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения со дня государственной регистрации прав на это имущество в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных

Учредителем и Собственником, без согласия Собственника.

7.8. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Собственника. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7.9. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

7.10. Контроль использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества осуществляет Собственник.

## **VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Государственную регистрацию Устава Учреждения (изменений в Устав, новой редакции Устава) обеспечивает директор Учреждения (либо иное уполномоченное им лицо) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях,

по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативно правовым актом Администрации городского округа Большой Камень, по решению администрации городского округа Большой Камень либо по решению суда.

9.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация Учреждения производится назначенной администрацией городского округа Большой Камень ликвидационной комиссией.

9.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Имущество и основные фонды ликвидируемого Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с нормативными документами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

9.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. Учреждение в случае ликвидации или реорганизации обеспечивает учет кадровой документации, а также ее своевременную передачу на хранение в порядке, установленном Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

а также муниципальными правовыми актами городского округа Большой Камень.

---