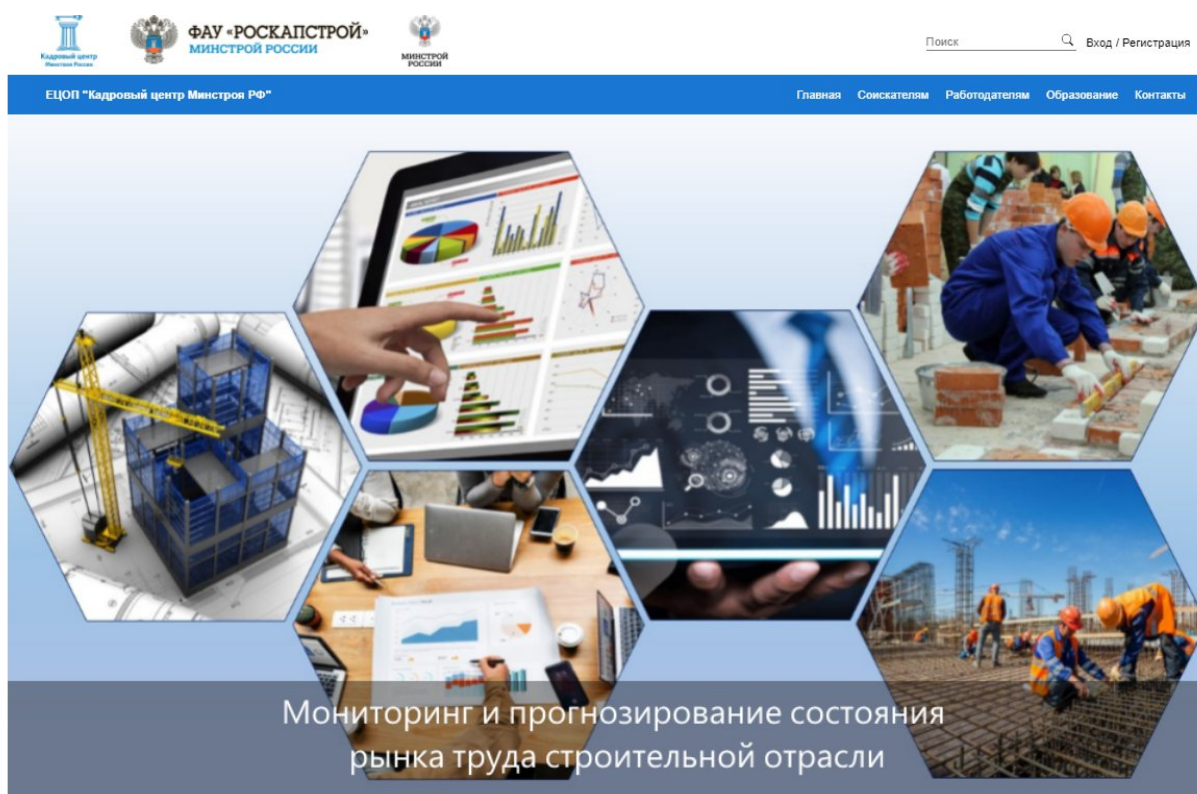
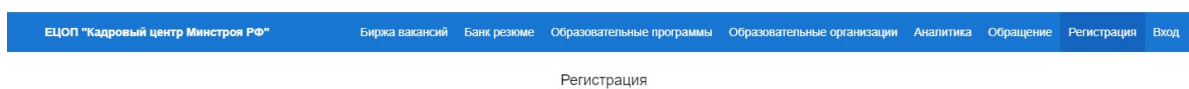


# Инструкция по работе с личным кабинетом Соискателя

1. На сайте <https://ckc.roskapstroy.ru/> нужно зарегистрировать личный кабинет. Для этого нужно выбрать раздел «Регистрация».



При нажатии по середине экрана появится окно регистрации



Пожалуйста, заполните следующие поля для регистрации новой учётной записи в ЕЦОП "Кадровый центр Минстрой РФ":

Роль

Логин   
Данное поле обязательно для заполнения

Имя пользователя

Email

Пароль   
Данное поле обязательно для заполнения

С [политикой кадрового центра](#) ознакомлен

Я даю [согласие на обработку персональных данных](#)

Заполнение происходит следующим образом: в графе «Роль» - выбираем из выпадающего списка «Соискатель», в «Логине» - прописываем как ваше имя будет отображаться на сайте, «Имя пользователя» - указываем ФИО, «Email» - вписываем почту на которую придёт уведомление с активацией личного кабинета, «Пароль» - устанавливаем пароль с которым вы будете входить в систему.

После, вам на почту придёт письмо, где нужно будет пройти по ссылке для активации личного кабинета

## Регистрация в ЕЦОП "Кадровый центр Минстроя РФ"

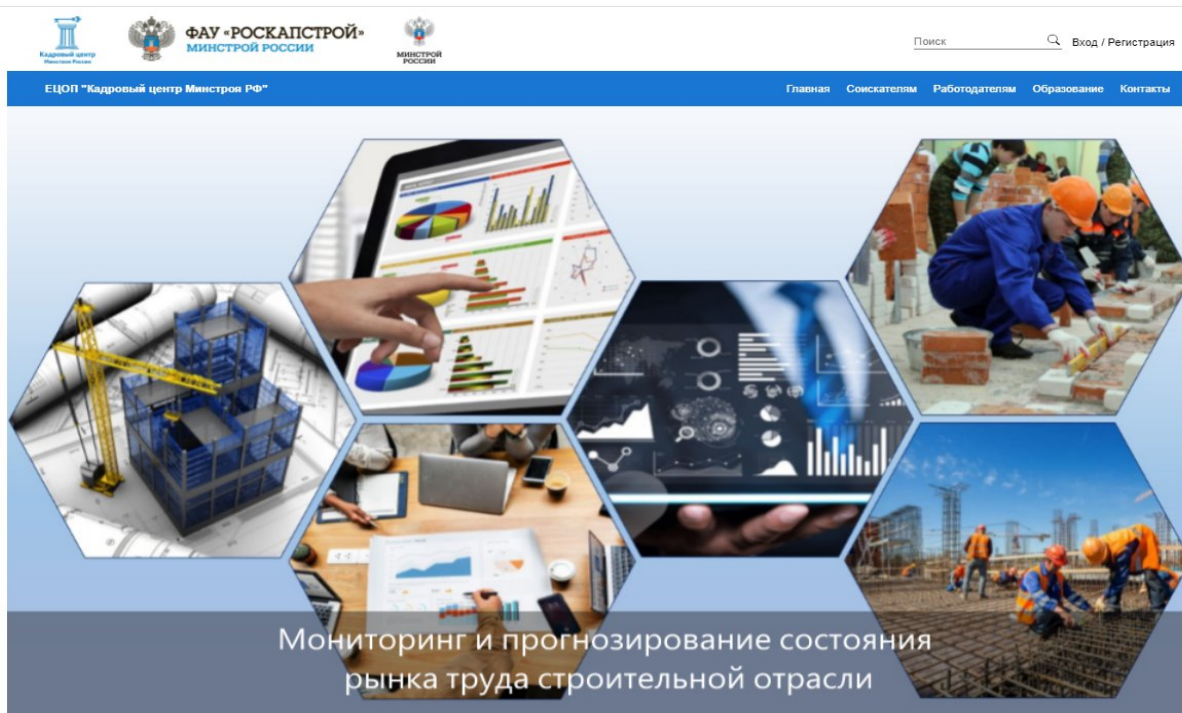
 Кадровый центр Минстроя РФ 24 февраля, 10:01  
Кому:

Здравствуйтесь, dmitry

Благодарим вас за регистрацию в Единой цифровой отраслевой платформе "Кадровый центр Минстроя РФ".

Для завершения регистрации, подтвердите пожалуйста электронную почту осуществив переход по ссылке: [https://ckc.roskapstroy.ru/verify-email/j\\_FJU0zuSzReEjHhxgDlzExfrb8\\_t9k\\_164568609](https://ckc.roskapstroy.ru/verify-email/j_FJU0zuSzReEjHhxgDlzExfrb8_t9k_164568609)

2. В меню сайта (крайняя правая кнопка) выбрать раздел «Вход».



3. В разделе «Вход» вы увидите два пустых окна для заполнения. Сначала надо ввести «Имя пользователя» которое вы указали при регистрации, после нужно ввести «Пароль».

# КАДРОВЫЙ ЦЕНТР

Единая цифровая отраслевая платформа  
"Кадровый центр Минстроя РФ"

Для входа введите, пожалуйста, имя и пароль

**Имя пользователя**

Необходимо заполнить «Имя пользователя».

**Пароль**

Необходимо заполнить «Пароль».

**Запомнить меня**

**Войти**

[Зарегистрироваться](#)

Техническая поддержка:  
8(812)389-23-05  
tech@namis.com

4. После введения логина и пароля вы попадаете в личный кабинет, из которого вы уже будете работать. Слева в личном кабинете идет меню для взаимодействия.

КАДРОВЫЙ ЦЕНТР

Выйти

dmity

- Главная
- Мои Обращения
- Мои Сообщения
- Отклики (0)
- Банк Резюме
- Биржа Вакансий
- Реестр Организаций
- Реестр Программ
- Создать Резюме
- Статистика <
- Аналитика <
- Справочная Информация

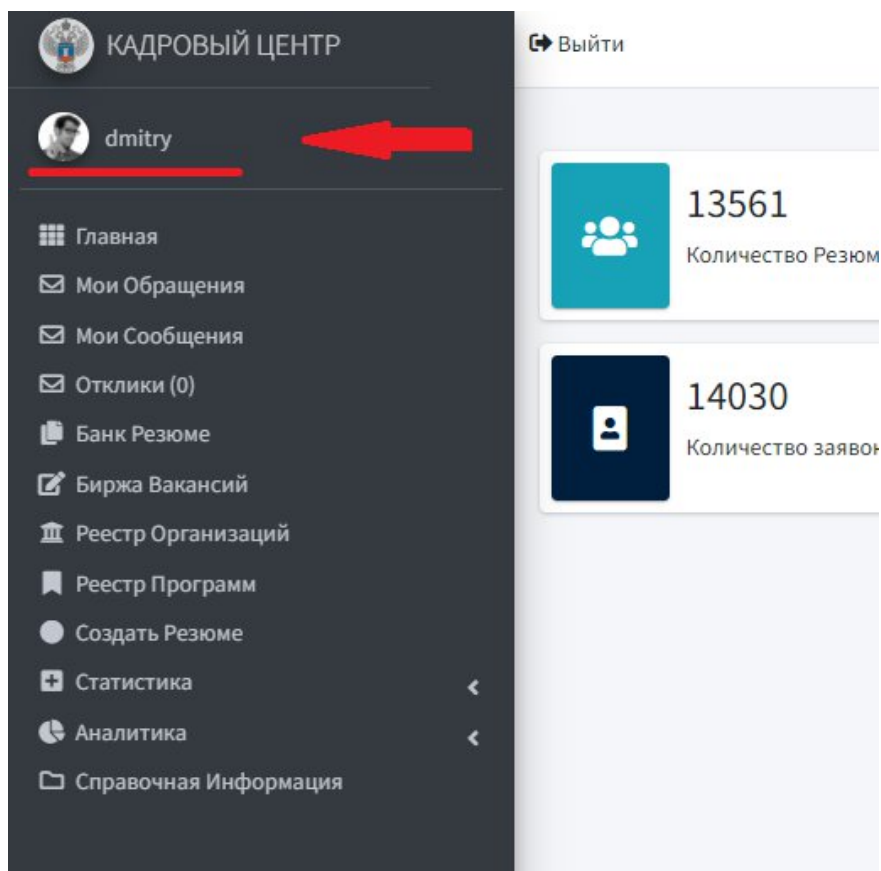
13561  
Количество Резюме

14030  
Количество заявок на Резюме

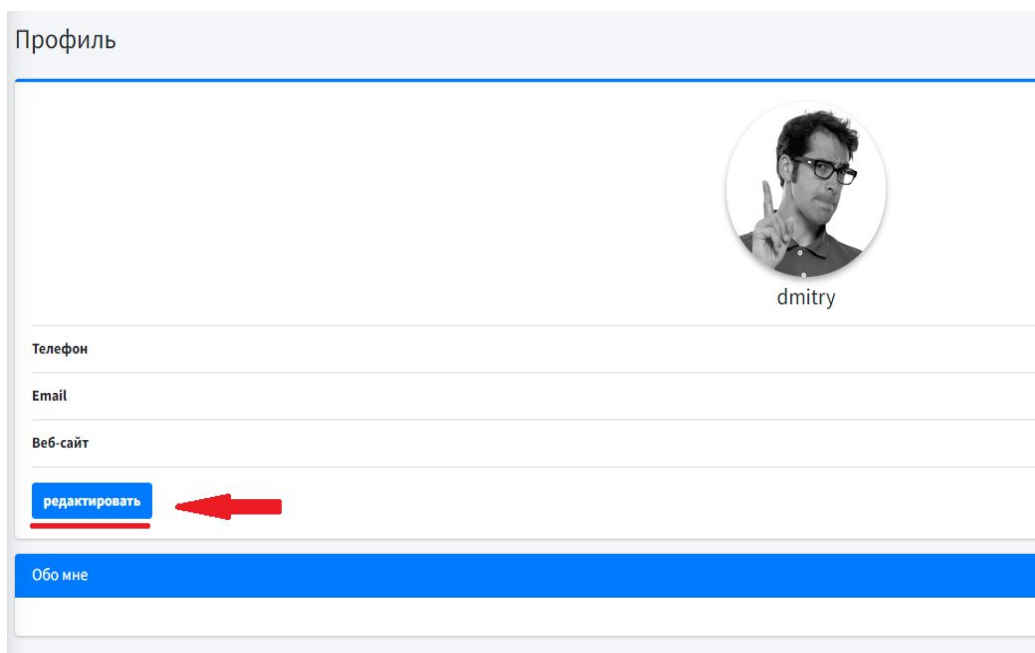
1  
Ко

1  
Ко

Для изменения или добавления информации о себе вы сможете это сделать, кликнув на картинку рядом с вашим именем.



Далее в личном кабинете нажимаем кнопку редактировать.



Далее заполняем поля

Имя

Email

Необходимо заполнить «Email».

Сайт

Адрес для корреспонденции

Телефон

Перетащите файлы сюда ...

[Отмена](#) [Выбрать фото](#)

Обо мне

5. Для создания резюме мы выбираем «Создать Резюме» из меню личного кабинета.

КАДРОВЫЙ ЦЕНТР

Выйти

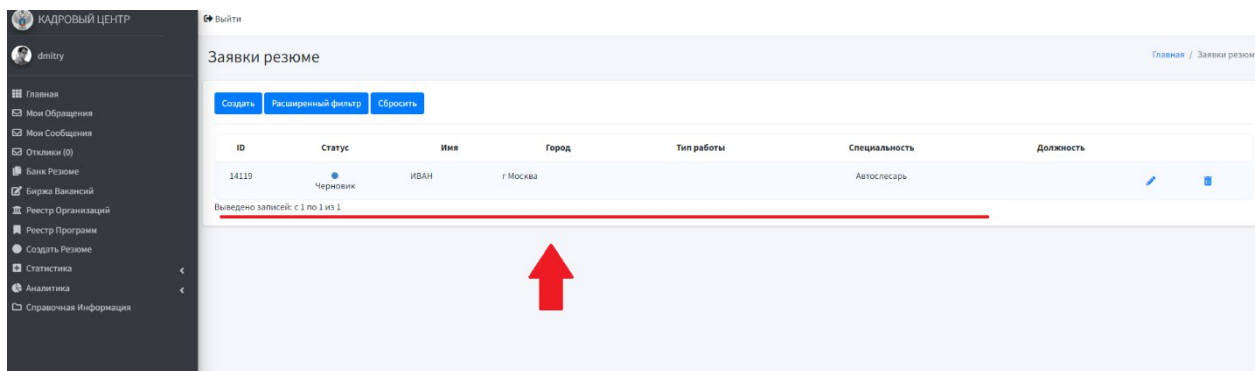
dmity

- Главная
- Мои Обращения
- Мои Сообщения
- Отклики (0)
- Банк Резюме
- Биржа Вакансий
- Реестр Организаций
- Реестр Программ
- Создать Резюме**
- Статистика <
- Аналитика <
- Справочная Информация

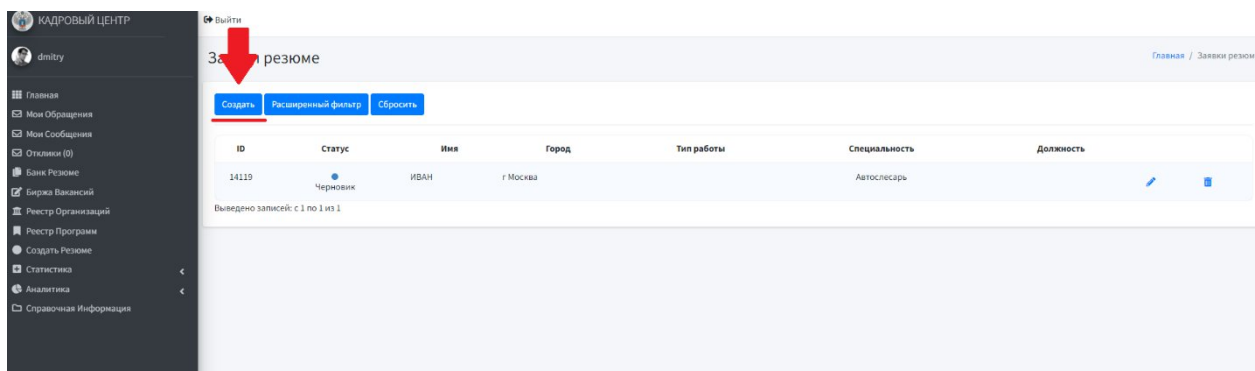
13561  
Количество Резюме

14030  
Количество заявок на Резюме

После по центру личного кабинета появляется меню с взаимодействием, где вы сможете увидеть созданные вами ранее резюме.



Для создание нового резюме вам нужно выбрать кнопку «Создать»



Заполняем все поля, которые вы считаете нужным. Красной звездочкой указаны поля, которые обязательны к заполнению. Наиболее заполненные анкеты имеют приоритет при рассмотрении работодателем.

**Мое резюме**

**Адрес**

**Мобильный телефон \***  ⓘ  
 Необходимо заполнить «Мобильный телефон».  
 Мобильный телефон

**email \***  ⓘ  
 Необходимо заполнить «Электронная почта».  
 Электронная почта

**Тип работы**  ✓  
 Вид

**Специальность \***  ⓘ  
 Необходимо заполнить «Специальность».  
 Специальность

**Должность**  ✓  
 Желаемая должность

**Зарплата от**  ✓

Если какое-либо из обязательных полей не было заполнено, система оповестит вас об этом и выдаст подсказку в конце анкеты.



Ссылка на сторонний ресурс

Ссылка на сторонний ресурс

**\* - поля обязательные для заполнения**

Исправьте следующие ошибки:

- Необходимо заполнить «Мобильный телефон».
- Необходимо заполнить «Электронная почта».
- Необходимо заполнить «Специальность».

[Создать](#)

Как только все поля будут заполнены в конце анкеты нужно будет нажать «Создать».

Специализация диплом

Владение языками   [+](#)

Ссылка на сторонний ресурс

Ссылка на сторонний ресурс

**\* - поля обязательные для заполнения**

[Создать](#)

Создание резюме завершилось и теперь работодатели смогут просматривать вашу анкету.

КАЛФОРВИЙ ЦЕНТР Выход

dmity

Главная / Мои Обратные / Мои Сообщения / Отклики (0) / Банк Резюме / Биржа Вакансий / Реестр Организаций / Создать Резюме / Статистика / Аналитика / Справочная Информация

Резюме: сантехник Главная / Банк резюме / ИВАН / Карточка вакансии

[Выбрать вакансию](#) [Назад](#)

Текущий статус: Черновик Действия с заявлением:

[+ A 77 09034120](#)

Специалист	Фамилия	ИВАНОВ
	Имя	ИВАН
	Отчество	ИВАНОВИЧ
	Пол	Мужчина
	Гражданство	Белоруссия
	Адрес проживания	
	Переезд	Живу в регионе
	Мобильный телефон	+9 (000) 000-00-00
	Электронная почта	
	Возраст	31
	Ссылка на сторонний ресурс	-

**Зарплата от: 60000**

Резюме	Вид	Работа для студентов