

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | г. Большой Камень |  | № |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 17 декабря 2014 года № 1485** |  |
|  | | |
| В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления  в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 27.07.2010  № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных  и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Большой Камень от 01.12.2021 № 2981 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьёй 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень | | |
| ПОСТАНОВЛЯЕТ: | | |
|  | | |
| 1. Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учёт  в качестве нуждающихся в жилых помещениях»,утвержденному постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень  от 17.12.2014 года № 1485, изложить в следующей редакции:   «Приложение № 1  к административному регламенту  Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты, органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги  и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг  1. Администрация городского округа Большой Камень:  - адрес: ул. Карла Маркса, д. 4, г. Большой Камень, Приморский край, 692806;  - график работы:  - ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных  и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;  - в летнее время: со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября, с 8:00 до 17.15 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;  - телефон: 8 (42335) 51200;  - адрес сайта: bkamen.gosuslugi.ru;  - адрес электронной почты: bkamen@primorsky.ru;  2. МАУ «МФЦ»:  - адрес: ул. Блюхера, д. 23, г. Большой Камень, Приморский край, 692801;  - график работы: вторник, среда, четверг, пятница с 8:00  до 20:00 часов без перерыва на обед; понедельник, суббота с 9:00  до 13:00 часов;  - телефон: 8 (42335) 40404;  - адрес «Интернет» - сайта для направления электронных обращений: http://mfc-25.ru;  - адрес электронной почты: mfc\_bkamen@mail.ru.  Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заявитель либо его законный представитель может обратиться в отдел по учету и распределению жилых помещения управления имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень в приемное время: еженедельно вторник и четверг  с 8.00 до 12.00, по адресу: 692806, г. Большой Камень, ул. Адмирала Макарова, д. 1, телефон для справок: 8 (42335) 51200.  Адрес электронной почты управления: uio@bkadmin.ru.  Режим работы:  - ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных  и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;  - в летнее время со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября:  - с 8:00 до 17.15 часов (понедельник – четверг) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;  - с 8.00 до 16.00 (пятница) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.».   1. Управлению имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень опубликовать настоящее постановление в газете «ЗАТО» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень. 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.   И.о. главы городского округа О.Г. Серебренникова | | |