



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2024

г. Большой Камень

№ 674

**О проведении двухмесячника и субботника
по санитарной очистке, благоустройству и озеленению
территории городского округа Большой Камень
в 2024 году**

В целях улучшения санитарного состояния улиц, проездов, пешеходных дорожек, придомовых и производственных территорий, объектов благоустройства, озеленения городского округа Большой Камень по истечению зимнего периода, руководствуясь статьёй 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В период с 1 апреля по 30 мая 2024 года провести на территории городского округа Большой Камень двухмесячник по благоустройству, санитарной очистке и озеленению территории городского округа Большой Камень.

2. Провести 20 апреля 2024 года субботник по благоустройству и озеленению территории городского округа Большой Камень.

3. Утвердить состав городского штаба по проведению двухмесячника по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа Большой Камень (приложение № 1).

4. Управлению жизнеобеспечения администрации городского

округа Большой Камень в срок до 30 марта 2024 года разработать и утвердить план работ и мероприятий по благоустройству городского округа Большой Камень в период проведения двухмесячника и субботника с учетом предоставленных сведений и предложений.

5. Управлению архитектуры и градостроительства администрации городского округа Большой Камень:

5.1. В срок до 25 марта 2024 года представить в штаб по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа планы проведения двухмесячника и субботника по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа, касающиеся участия застройщиков и территорий ГСК (гаражно-строительных кооперативов).

5.2. Организовать информационно-разъяснительную работу с председателями ГСК в части принятия активного участия по благоустройству и санитарной очистке территории гаражных кооперативов.

6. Отделу развития предпринимательства, потребительского рынка, товаров, услуг и туризма управления экономики администрации городского округа Большой Камень в срок до 25 марта 2024 года представить в штаб по проведению двухмесячника по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа Большой Камень предложения по внесению в планы проведения двухмесячника и общегородского субботника по благоустройству и санитарной очистке города силами индивидуальных предпринимателей.

7. Управлению образования администрации городского округа Большой Камень, управлению культуры администрации городского округа Большой Камень, отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа Большой Камень:

7.1 . В срок до 25 марта 2024 года представить в штаб по проведению двухмесячника по благоустройству и санитарной очистке

на территории городского округа Большой Камень планы проведения двухмесячника и общегородского субботника по благоустройству и санитарной очистке по подведомственным учреждениям.

7.2. Обязать руководителей подведомственных муниципальных учреждений провести мероприятия по благоустройству и санитарной очистке закрепленных за ними и прилегающих территорий.

7.3. Еженедельно предоставлять информацию о выполненных в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях работах согласно плану проведения двухмесячника по благоустройству и санитарной очистке в штаб по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа по прилагаемой форме (приложение № 2).

8. Муниципальному казенному учреждению «Служба единого заказчика» городского округа Большой Камень:

8.1. В срок до 25 марта 2024 года представить в штаб по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа планы проведения двухмесячника и субботника по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа, касающиеся участия подрядных организаций.

8.2. Определить места высадки саженцев деревьев и кустарников в день проведения общегородского субботника по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа.

8.3. Еженедельно предоставлять информацию о выполненных работах согласно плану проведения двухмесячника по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа в штаб по благоустройству и санитарной очистке на территории городского округа.

9. Муниципальному унитарному предприятию Городского округа Большой Камень «Городское хозяйство»:

9.1. Организовать на полигоне ТКО прием отходов, образующихся

от уборки территории городского округа.

9.2. Организовать вывоз веток и крупногабаритного мусора после проведенного субботника.

10. Рекомендовать физическим и юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, провести на земельных участках, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве, и прилегающих к ним территорий, мероприятия по благоустройству и санитарной очистке.

11. Рекомендовать управляющим компаниям, товариществам собственников жилья:

11.1. Провести информационно-разъяснительную работу по привлечению жителей многоквартирных домов к участию в субботнике.

11.2. Организовать проведение мероприятий по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий.

11.3. Обеспечить жителей многоквартирных домов необходимым уборочным инвентарем.

12. Директору муниципального автономного учреждения «Редакция средств массовой информации» Бут Н.В. информировать население городского округа Большой Камень о ходе проведения и итогах двухмесячника и субботника.

13. Начальнику отдела благоустройства и дорог управления жизнеобеспечения администрации городского округа Большой Камень Сопову В.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «ЗАТО» и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень в сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления жизнеобеспечения городского округа Большой Камень Янкина Н.Л.

И. о. главы городского округа



О.Г. Серебренникова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Большой Камень
от 06.03.2024 № 674

СОСТАВ

**городского штаба по проведению двухмесячника и субботника
по санитарной очистке, благоустройству и озеленению
территории городского округа Большой Камень**

- Штефан В. И. - заместитель главы администрации городского округа Большой Камень, председатель штаба;
- Янкин Н.Л. - начальник управления жизнеобеспечения городского округа Большой Камень;
- Кириянова М. В. - главный специалист 1 разряда отдела благоустройства и дорог управления жизнеобеспечения администрации городского округа Большой Камень, секретарь штаба;
- По согласованию - представители муниципального казенного учреждения «Служба единого заказчика» городского округа Большой Камень;
- члены штаба:
- Апанасова О. В. - начальник управления образования администрации городского округа Большой Камень;
- Березницкая С. В. - начальник управления культуры администрации городского округа Большой Камень;
- Бобриков А. И. - директор муниципального казенного учреждения «Служба единого заказчика» городского округа Большой Камень;
- Зубарева А. С. - начальник отдела по физической культуре и спорту администрации городского округа Большой Камень;

- Ищенко В.Н. - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа Большой Камень;
- Исрафилова Т.С. - начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка товаров, услуг и туризма управления экономики администрации городского округа Большой Камень;
- Немцева С.О. - начальник отдела по делам молодежи и связям с общественностью администрации городского округа Большой Камень;
- Нуриахметов Р. М. - директор муниципального унитарного предприятия городского округа Большой Камень «Городское хозяйство»;
- Шутова Г. А. - начальник отдела по исполнению административного законодательства городского округа Большой Камень;
-

Приложение № 2

к постановлению администрации
городского округа Большой Камень
от 06.03.2024 № 674

О Т Ч Е Т

_____ (наименование организации)

**о выполнении работ и мероприятий по благоустройству
городского округа Большой Камень
в период проведения двухмесячника и субботника**

№ п/п	Наименование работ и мероприятий	Объем работ	Приняло участие, чел.	Отработано, чел./час
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Руководитель (ответственное лицо) _____ Фамилия, И., О.

Конт. Телефон _____
