

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальном методическом активе в городском округе Большой Камень**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальном методическом активе в городском округе Большой Камень (далее- Положение) разработано на основе письма Министерства просвещения Российской Федерации от 10 декабря 2021 года №АЗ-1061/08 «О формировании методического актива»; приказа Министерства образования Приморского края от 28.04.2022 № 466-а «Об утверждении Положения о региональном методическом активе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров».

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно до замены его новым Положением.

1.3. Координирует деятельность муниципального методического актива муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» городского округа Большой Камень (далее – МКУ РЦО).

#### **2. Цель и задачи деятельности муниципального методического актива**

2.1. Цель муниципального методического актива (далее ММА) - оказание адресной методической поддержки педагогическим работникам и непрерывного сопровождения педагогических работников в городском округе Большой Камень.

2.2. Задачи:

2.2.1. Оказание консультационной и методической помощи молодым педагогам, а также педагогическим работникам, выполняющим функции наставников в городском округе Большой Камень.

2.2.2. Участие в организации и проведении методических и научных мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровней по диссеминации педагогического опыта.

2.2.3. Организация анализа и интерпретации результатов процедур оценки качества образования, формирование на их основе рекомендаций по совершенствованию методик преподавания.

2.2.4. Содействие в выстраивании индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников.

2.2.5. Вовлечение педагогов в экспертную деятельность.

2.2.6. Оказание методической помощи учителям с низкими результатами обучения.

2.2.7. Внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников программ формирования компетенций с учетом задачи по улучшению результатов участия российских школьников в международных исследованиях качества образования (PISA, TIMSS, PIRLS).

### **3. Организация деятельности муниципального методического актива**

3.1. Членами муниципального методического актива могут стать:

3.1.1. педагогические работники городского округа Большой Камень, прошедшие обучение по программам повышения квалификации, внесенным в федеральный реестр ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России», по направлениям тьюторского сопровождения;

3.1.2. педагоги общеобразовательных организаций городского округа Большой Камень с высоким уровнем методических компетенций, прошедшие оценку предметных и методических компетенций в соответствии с требованиями Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО);

3.1.3. руководители муниципальных предметных методических объединений;

3.1.4. педагогические работники городского округа Большой Камень, имеющие стабильно высокие результаты у обучающихся, высшую квалификационную категорию, высшее педагогическое образование и стаж работы по специальности не менее пяти лет.

3.2. Списочный состав ММА формируется сотрудниками МКУ РЦО и утверждается начальником управления образования администрации городского округа Большой Камень.

3.3. Количество членов ММА определяется, исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед муниципальной системой образования.

#### **4. Права и обязанности муниципального методического актива**

4.1. Педагогические работники ММА вправе:

4.1.1. Взаимодействовать с образовательными организациями городского округа Большой Камень, муниципальными органами управления образования Приморского края в рамках обеспечения достижения целей и выполнения задач методического актива.

4.1.2. Участвовать в мероприятиях, связанных с целью и задачами деятельности методического актива.

4.1.3. Повышать профессиональную квалификацию.

4.1.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, направленных на оптимизацию процессов повышения профессионального мастерства работников образования региона.

4.1.5. Получать в пределах своего функционала информацию для организации процесса повышения профессионального мастерства работников образования.

4.2. Педагогические работники ММА обязаны:

4.2.1. Придерживаться принципов и норм служебной этики и сохранять в необходимых случаях конфиденциальность служебной информации.